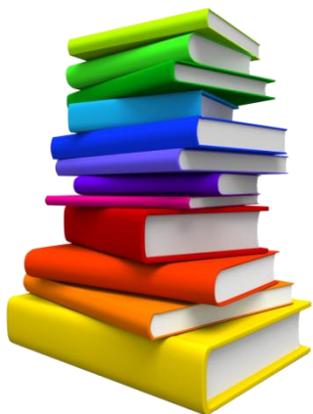


Организация процедуры аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории



*Дудина Ольга Павловна, директор ГБОУ ДПО Республики Марий Эл
«Региональный методический центр развития квалификаций»*

*Минеева Елена Александровна, старший методист ГБОУ ДПО Республики
Марий Эл «Региональный методический центр развития квалификаций»*

ВЕБИНАР 24 СЕНТЯБРЯ

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО УРОВНЯ



➤ **Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 48, 49)**

➤ **Трудовой кодекс** Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ

➤ **Постановление Правительства РФ от 21.02.2022 N 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (ред. от 11.07.2024)**

➤ **Приказ Минпросвещения России от 24.03.2023 N 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»**

➤ **Письмо Минпросвещения России и Общероссийского Профсоюза образования от 17.08.2023 г. № 08-1510/394 «Ответы на вопросы по реализации нового Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 №19»**

РЕГИОНАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

PDF



▪ **Приказ** Министерства образования и науки Республики Марий Эл № 1337 от 12 декабря 2014 г. «**Об утверждении формы справки по результатам профессиональной деятельности педагогического работника за межаттестационный период, претендующего на установление квалификационной категории**»

▪ **Положение об аттестационной комиссии для проведения аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность**, утв. Приказом Министерства образования и науки Республики Марий Эл №1235 от 20 ноября 2014 г.

▪ **Региональное отраслевое соглашение** между Региональной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации в Марий Эл, Министерством образования и науки Республики Марий Эл и объединением работодателей образовательных организаций в Республике Марий Эл **на 2024-2026 годы**

• **Приказ** Министерства образования и науки Республики Марий Эл «**Об утверждении состава аттестационной комиссии Республики Марии Эл для проведения аттестации в целях установления квалификационных категорий педагогических работников государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Республики Марий Эл, и графика заседаний на 2025/2026 учебный год**»

▪ **Приказ** Министерства образования и науки Республики Марий Эл «**Об утверждении состава специалистов аттестационной комиссии Республики Марий Эл, осуществляющих в 2025/2026 учебном году всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационных категорий педагогическим работникам Республики Марий Эл**»

<http://edu.mari.ru/nmcpo/DocLib10/Forms/AllItems.aspx>



Образовательный портал Республики Марий Эл > Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Марий Эл "Рег

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
Республики Марий Эл



**РЕГИОНАЛЬНЫЙ
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ КВАЛИФИКАЦИЙ**

Домашняя | Визитная карточка | Методисту | Абитуриенту | Наши консультации

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Марий Эл "Рег. центр развития квалификаций" > **Аттестация**

- Деятельность**
- Образовательная
 - Научно-исследовательская и методическая
 - Аттестация педагогических кадров ПОО**

Действия ▾

Тип	Имя
📁	Аттестация в целях установления высшей и первой квалификационных категорий п.4 абз.31
📁	Аттестация в целях установления квалификационных категорий педагог-методист и педагог-наставник
📁	Нормативные документы
📁	Организация аттестации
📁	Справки по результатам профессиональной деятельности за межаттестационный период
📁	Экспертные заключения
📄	ВХОД В АВТОМАТИЗИРОВАННЫЙ МОДУЛЬ

Постановление Правительства РФ от 21.02.2022 N 225 «Об утверждении
номенклатуры должностей педагогических работников
организаций, осуществляющих образовательную деятельность,
должностей руководителей образовательных организаций» (ред. от **11.07.2024**)

11 должностей педагогических работников ПОО

- Воспитатель (в общежитии)
- Мастер производственного обучения
- Методист
- Музыкальный руководитель
- Педагог-организатор
- Педагог-психолог
- Преподаватель
- Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины
- Руководитель физического воспитания
- Социальный педагог
- Педагог дополнительного образования

ДОКУМЕНТЫ



СПРАВКА по результатам профессиональной деятельности за межаттестационный период



РЕКОМЕНДАЦИИ
Подготовка справки по результатам профессиональной деятельности за межаттестационный период по должности ...



ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ



Аттестация педагогических работников

Статья 49

Федеральный закон
«Об образовании
в Российской
Федерации»



Аттестация педагогических работников проводится

- в целях **подтверждения соответствия** педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и
- **по желанию** педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях **установления квалификационной категории**

Порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается федеральным органом исполнительной власти



вступил в силу 1 сентября 2023 г.

**Приказ Минпросвещения России
от 24.03.2023 N 196**

«Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»



Порядком аттестации (приказ 196)
НЕ УСТАНОВЛИВАЮТСЯ
сроки действия первой и высшей
квалификационных категорий
педагогических работников, устанавливаемых
по результатам аттестации,
проводимой по их желанию.



С 1 сентября 2023 г.

Ранее: *Квалификационная категория устанавливается сроком на 5 лет.*



3 различные процедуры аттестации педагогических работников в целях установления **первой и высшей** КК

На общих основаниях:

заявление, справка по результатам профдеятельности за межаттестационный период, **экспертиза (баллы)**

В соответствии с п.31 абзацем 4 (педагоги имеют награды / являются призерами конкурсов профмастерства):

заявление, справка в упрощенной форме, документ, подтверждающий основание, **экспертиза (1 эксперт от РМЦ без баллов)**

По Региональному отраслевому соглашению на 2024-2026 г.г.:

заявление, выписка из приказа о ранее установленной первой/высшей КК или выписка из трудовой книжки, **экспертиза (1 эксперт от РМЦ без баллов)**

Аттестация педагогических работников в целях установления **первой** и **высшей** квалификационных категорий



Проводится по желанию педагогических работников



По результатам аттестации устанавливается первая или высшая квалификационная категория

Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационных категорий проводится на основании их заявлений:



- в печатном виде в РМЦ РК;
- заполненное в личном кабинете педагога в автоматизированном модуле.

<http://attestatsiya.citoko.ru/>



Основанием для **прекращения аттестации** является **ОТЗЫВ** заявления в личном кабинете педагога в автоматизированном модуле до начала заседания Республиканской аттестационной комиссии

Заявление о проведении аттестации в целях установления квалификационной категории

В заявлении сообщаются сведения:

- ❖ период аттестации;
- ❖ уровень образования (квалификации);
- ❖ результаты профессиональной деятельности в организациях;
- ❖ имеющаяся квалификационная категория;
- ❖ должность, по которой педагогические работники желают пройти аттестацию. (п.28)



Заявления в аттестационную комиссию подаются педагогическими работниками **независимо от продолжительности их работы в образовательной организации**, в том числе в период нахождения педагогического работника в отпуске по уходу за ребенком.



Заявления в аттестационную комиссию о проведении аттестации в целях установления **высшей квалификационной категории** подаются педагогическими работниками, **имеющими (имевшими) по одной из должностей первую или высшую квалификационную категорию**. (п.30)

Ограничений по срокам подачи заявления на высшую категорию сейчас НЕТ!

До 2023 г.: На высшую категорию заявление подается не ранее чем через два года после установления по этой должности первой квалификационной категории



Процедура аттестации педагогических работников

1 Подача заявления педагогическим работником в аттестационную комиссию:

1) Заполнение формы заявления в электронном формате в автоматизированном модуле <http://attestatsiya.citoko.ru/>

*Заявление целесообразно подавать заблаговременно, **не менее чем за 3 месяца** до истечения срока действия имеющейся квалификационной категории.*

2) и непосредственно от педагогического работника в печатном виде (с подписью)

Прием заявлений осуществляется в **РМЦ РК** (с 8.30 до 17.30, перерыв с 12.30 до 13.30, каб.520)



41-61-78 Елена Александровна

Главная Контакты Кабинет педагога Профиль Выйти (RMC12)

Личный кабинет » Кабинет педагога » Список заявлений » Подача заявления

Форма заявления

Поля отмеченные * обязательные для заполнения.

Период аттестации:
Год *

Месяц *

В настоящее время имею квалификацию по должности *

Категория *

Претендую на квалификационную категорию *

Сообщаю о себе следующие сведения:

Образование *

Общий трудовой стаж *

Стаж педагогической работы (по специальности) *

Стаж в данной должности *

Стаж в данной организации *

Имею следующие награды, звания, ученая степень, ученое звание *

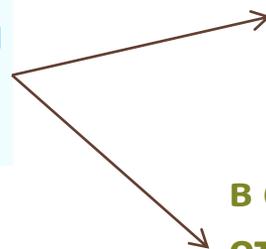
Сведения о повышении квалификации *



Заполнение формы заявления в электронном формате в автоматизированном модуле (кабинет педагога)

3 варианта

Подать заявление на установление первой и высшей квалификационной категории на общих основаниях



на общих
основаниях

Подать заявление на установление первой и высшей квалификационной категории в соответствии с абзацем 4 пункта 31 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность

в соответствии с Региональным
отраслевым соглашением
на 2024-2026 годы (пункт 8.5.9.)

Подать заявление на установление квалификационной категории «Педагог-методист», «Педагог-наставник»

Заявление должно быть подано не менее чем за 90 дней до заседания аттестационной комиссии

Поля отмеченные * обязательные для заполнения.

Период аттестации:

Год *
2024

Месяц *
Ноябрь

Выбираем значение из списка (▼)

В настоящее время имею/ранее имел(а) квалификационную категорию по должности» *

Преподаватель

Категория *
Высшая

Выбираем: соответствие занимаемой должности, первая или высшая

Распорядительный акт об установлении квалификационной категории

Указываем - Приказ: кем выдан, номер и дату

Претендую на установление квалификационной категории *

Высшая

По должности *
Преподаватель

Набираем от руки: наименование ОО, квалификация, специальность (как написано в дипломе),
! номер и дату выдачи диплома!

Сообщаю о себе следующие сведения:

Образование *

1. Высшее, ГОУ ВО "Казанский национальный исследовательский технологический университет", магистр по направлению (либо пишем квалификацию по специальности!!!) "Технологические машины и оборудование", г. Казань, диплом №886555 от 15.06.2010 г. ;
2. Профпереподготовка по программе "Педагог профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного профессионального образования", ГБОУ ДПО Республики Марий Эл "РМЦ РК", диплом № 000555 от 15.12.2016 г. ;

Общий трудовой стаж *

17

Стаж педагогической работы (по специальности) *

16

Стаж в данной должности *

16

Стаж в данной организации *

16.0

Это суммарная продолжительность трудовой деятельности (в настоящее время применяется понятие «страховой стаж»)

Указываете стаж в должности, по которой проходите аттестацию

Данные о стаже заполнять вместе с работником ОК (не навскидку!). Не допускать разночтения в заявлении и в справке!

Имею следующие награды, звания, ученую степень, учен

Почетная грамота Министерства образования и науки Республики Марий Эл, приказ №217-к от 11.06.2019г.

Почетная грамота администрации городского округа "Город Козьмодемьянск" 2022г., | постановление №471 администрации городской округ "Город Козьмодемьянск" от 30.09.2022г.



Перечислить награды за достижения в педагогической деятельности с указанием № приказа и даты

Сведения о повышении квалификации *

КПК, "Курс для педагогов образовательных организаций по взаимодействию с компонентами цифровой образовательной среды на платформе ФГИС "Моя школа", ФГБОУ ВО "Государственный университет просвещения" Просвет, сертификат №21900974 08.12.2023г.;

КПК, "Профилактика наркомании среди обучающихся профессиональных образовательных организаций" ГБОУ ДПО Республики Марий Эл "РМЦ РК", № удостоверения 4889, январь 2024г.;

Аттестацию прошу провести *

Без моего присутствия

Выбираем значение из списка (▼)

С порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений ознакомлен(а).

В соответствии с [Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных"](#) согласен(а) на обработку персональных данных, представленных мною в заявлении

Сохранить



Несколько раз проверяем и нажимаем «Создать».
(на электронную почту приходит уведомление о подаче заявления)
Заявление можно исправить в течение **5 дней**,
затем доступ к заявлению закрывается!

Процедура аттестации педагогических работников

2

Рассмотрение заявления аттестационной комиссией в срок не более 30 календарных дней

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении
аттестации
(подтверждение заявления в АМ)

определяется конкретный срок проведения аттестации **с учетом срока** действия ранее установленной квалификационной категории

об отказе
в проведении аттестации

Основания для отказа:

- педагогический работник **не замещает должности** педагогических работников в ПОО;
- пед.работник обращается за установлением высшей квал.категории впервые, не имея установленной первой квал.категории;
- заявление подано пед.работником **до истечения одного года** со дня принятия аттестационной комиссией решения об отказе в установлении квалификационной категории

Процедура аттестации педагогических работников

3 Продолжительность проведения аттестации от начала до принятия решения не более 60 календарных дней

Оформление справки по результатам профессиональной деятельности педагогического работника за межаттестационный период в **ПОО**



Представление педагогическим работником **Справки**, заверенной руководителем и иных документов для подтверждения результатов профессиональной деятельности в аттестационную комиссию посредством автоматизированного модуля и лично педагогическим работником в РМЦ РК согласно графику приема аттестационных материалов педагогических работников, претендующих на установление квалификационной категории для проведения экспертной оценки 2025-2026 учебный год

Проведение всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников экспертами



По результатам аттестации

РЕШЕНИЕ

Установить
первую (высшую)
квалификационную категорию

Отказать в установлении
первой (высшей)
квалификационной категории

Указывается должность

Решение принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов

При принятии в отношении педагогического работника, имеющего первую квалификационную категорию, решения аттестационной комиссии об отказе в **установлении высшей** квалификационной категории, за ним **сохраняется** первая квалификационная категория. (п.40)

Педагогические работники, которым отказано в установлении квалификационной категории, обращаются по их желанию в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию **не ранее чем через год** со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения. (п.41)

Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения.

На основании решений аттестационных комиссий издаются соответствующие распорядительные акты об установлении педагогическим работникам первой (высшей) квалификационной категории со дня вынесения решения аттестационной комиссией, которые размещаются на официальных сайтах в сети "Интернет". (п.42)

РЕКОМЕНДАЦИИ

по заполнению справки

в Аттестационную комиссию

в автоматизированном модуле

об установлении педагогическим работникам

первой или высшей

квалификационной категории

без ограничения срока ее действия,

на общих основаниях



Проведение аттестации педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории по соответствующей должности осуществляется с учетом **всестороннего анализа их профессиональной деятельности, проведенного специалистами*. (п.31 абзац 3)**

* - Приказ Министерства образования и науки Республики Марий Эл «Об утверждении состава специалистов аттестационной комиссии Республики Марий Эл, осуществляющих в **2025/2026 учебном году** всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационных категорий педагогическим работникам Республики Марий Эл»

Первая квалификационная категория

УСТАНАВЛИВАЕТСЯ НА ОСНОВЕ СЛЕДУЮЩИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ:

п.35 Приказа №196

➤ **стабильных** положительных результатов освоения обучающимися ОП по итогам мониторингов, проводимых ОО



➤ **стабильных** положительных результатов освоения обучающимися ОП по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством РФ

Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. №662

➤ выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности



➤ личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации



На основании показателей составлена Справка. Необходимо отразить **все** показатели!

Высшая квалификационная категория

УСТАНОВЛИВАЕТСЯ НА ОСНОВЕ СЛЕДУЮЩИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ:

п.36 Приказа №196



➤ достижения обучающимися положительной **динамики** результатов освоения обучающимися ОП по итогам мониторингов, проводимых ОО

➤ достижения обучающимися положительных результатов освоения ОП по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством РФ

Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. №662



➤ выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях



➤ личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования **новых образовательных технологий**, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в т.ч. экспериментальной и инновационной



➤ активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах



На основании показателей составлена Справка. Необходимо отразить **все** показатели!

ПОКАЗАТЕЛИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГОВ, НА ОСНОВЕ КОТОРЫХ УСТАНОВЛИВАЮТСЯ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ КАТЕГОРИИ

Первая категория

➤ стабильных положительных результатов освоения обучающимися ОП по итогам мониторингов, проводимых ОО

➤ стабильных положительных результатов освоения обучающимися ОП по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством РФ

Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. №662

➤ выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности

➤ личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации

Высшая категория

➤ достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения обучающимися ОП по итогам мониторингов, проводимых ОО

➤ достижения обучающимися положительных результатов освоения ОП по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством РФ

Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. №662

➤ Выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях

➤ личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в т.ч. экспериментальной и инновационной

➤ активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах

СУЩЕСТВЕННЫЕ ОТЛИЧИЯ

СОВЕТ ПЕДАГОГАМ: Предварительный объективный самоанализ педагогом своей профессиональной деятельности в целях самостоятельной оценки ее соответствия показателям

НЕОБХОДИМО ПРЕДСТАВИТЬ РЕЗУЛЬТАТЫ ПО КАЖДОМУ ПОКАЗАТЕЛЮ

ЗАПОЛНЕНИЕ СПРАВКИ

Указываем не только код (цифровое обозначение), но и **полное наименование дисциплин, ПМ, МДК!**

Должность (с указанием дисциплины, МДК), которая подлежит аттестации



Наименование образовательной организации (по Уставу)

СПРАВКА по результатам профессиональной деятельности за межаттестационный период

Ф.И.О. _____

должность _____

указать должность, которая подлежит аттестации

претендующего на получение _____ квалификационной ка

Месяц, год _____

Дата рождения	
Образовательная организация	
Должность (с указанием дисциплины, МДК), которая подлежит аттестации	
Имеющаяся квалификационная категория	
Дата установления квалификационной категории, (№ приказа, дата)	
Срок действия имеющейся категории	
Квалификационная категория, на которую претендует педагог	
Наличие ученой степени	
Награды, звания	
Образование	
Уровень образования	
Учебное заведение (обучается, окончил)	
Специальность / направление и профиль по диплому	
Квалификация по диплому	
Год окончания учебного заведения	
Стаж работы	
Общий трудовой стаж (полных лет)	
Стаж педагогической работы	
Стаж работы в данной организации	
Стаж работы в должности, по которой проходит аттестацию	

Контактный телефон _____
рабочий _____ домашний _____
Дата заполнения, подпись руководителя _____

Подпись директора и печать на второй и последней странице справки!

Раздел 6 Непрерывность образования

6.1 Повышение квалификации

Таблица 16 - Сведения о повышении квалификации

Сроки	Форма (очная, заочная)	Наименование	Организатор курсов (образовательная организация, ассоциация и пр.)	Объем в часах	Наименование и номер подтверждающего документа

6.2 Сведения о самообразовании

Представляется методическая тема и план самообразования

Администрация образовательной организации подтверждает все представленные аттестационные материалы и рекомендует

установить _____ квалификационную категорию по должности- _____

Руководитель _____
(подпись, печать, дата)

Ознакомлен(а): _____ «__» _____ 201_ г.
амтестационный преподаватель ставит подпись и дату ознакомления

Примечание
Пункты Справки, связанные курсовым, обязательны (при наличии результатов) и заполняются педагогами, претендующими на установление высшей квалификационной категории, заполняются по желанию (при наличии результатов) педагогами, претендующими на установление первой квалификационной категории

РАЗДЕЛ 1 - Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией

Таблица 1 - Итоги промежуточной аттестации обучающихся

Наименование учебной дисциплины, МДК <u>!Полностью, НЕ только код!</u>	Группа	_____ уч. год			_____ уч. год			_____ уч. год		
		Средний балл	Качественный показатель успеваемости	Абсолютный показатель успеваемости	Средний балл	Качественный показатель успеваемости	Абсолютный показатель успеваемости	Средний балл	Качественный показатель успеваемости	Абсолютный показатель успеваемости
 В таблице должна просматриваться динамика результатов освоения обучающимися образовательных программ										
Итого										

Критерии:

- 0 баллов** – отрицательная динамика
- 1 балл** – стабильные результаты
- 2 балла** – положительная динамика

Если в таблице не заполнены графы по трём учебным годам, под таблицей пишем причину.



РАЗДЕЛ 2 - Достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662

Заполняется при наличии результатов 

Таблица 2 - Результаты Государственной итоговой аттестации

Уч. год	Профессия/ специальность	Количество участников	Качественный показатель успеваемости
_____уч. год			
_____уч. год			
_____уч. год			



В таблице должна просматриваться **динамика** результатов освоения обучающимися образовательных программ

Критерии:

0 баллов – отрицательная динамика

1 балл – стабильные результаты

2 балла – положительная динамика

РАЗДЕЛ 3 - Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, * а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях

3.1 Развитие у обучающихся способностей к научной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности

Таблица 3 - Сведения о кружках, секциях, элективных курсах, клубах, которыми руководит преподаватель

Наименование кружка, секции, элективного курса	Разработанная учебно-программная документация	Дата и № протокола утверждения учебно-программной документации
	Критерии: 0 баллов – сведения не представлены 1 балл – наличие утвержденной учебно-программной документации	

Таблица 4 - Сведения о сопровождении студенческих проектов, исследовательских работ

Вид и название работы	Уровень представления	Результаты участия, подтверждённые дипломами, сертификатами и другими документами

Критерии:
0 баллов – сведения не представлены
1 балл – сопровождает проекты на уровне ПОО
2 балла - сопровождает проекты на республиканской уровне
3 балла - сопровождает проекты на межрегиональном уровне и выше

* - ВК

РАЗДЕЛ 3. Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, * а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях

***3.2 Результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях**

Таблица 5 - Результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах фестивалях, соревнованиях

Год	Название мероприятия	Статус мероприятия (международный, всероссийский, региональный, муниципальный и пр.)	Количество (при более 3 участников) или фамилия, имя, группа обучающихся, принявших участие	Результат участия (количество лауреатов, победителей и др.) + Выходные сведения документов, подтверждающих результат участия
	Указывать учредителя мероприятия!		Указывать выходные сведения документов!	

Материалы, представленные в данном разделе не должны дублировать подраздел 3.1.2.

Критерии:

- 0 баллов** – сведения не представлены *либо* участие **в коммерческих конкурсах** 
- 1 балл** – участники, призеры уровня ПОО, участники муниципального уровня, участники дистанционных мероприятий межрегионального / российского уровня
- 2 балла** - призеры муниципального уровня, участники республиканского уровня, призеры дистанционных мероприятий межрегионального / российского уровня
- 3 балла** - призеры республиканского уровня, участники российского уровня
- 4 балла** - призеры российского уровня

* - ВК

Результаты участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.п.

Результаты участия в конкурсах профессионального мастерства

Учитываются результаты участия в конкурсах проводимые:

- министерствами
- образовательными организациями
- государственными организациями
- органами управления
- СМИ с лицензией на образовательную деятельность (отведено время на проверку материалов, количество победителей ограничено)



Только официальные («серьезные») конкурсы



Не учитываются результаты участия в конкурсах, проводимых:

- средствами массовой информации
- коммерческими компаниями
- индивидуальными предпринимателями
- СМИ с лицензией на образовательную деятельность, но работающие по принципу «диплом сразу» или «дипломы победителей всем»

Результаты участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.п.



Страна талантов

МЕРОПРИЯТИЯ

Олимпиады+8 Конкурсы



2017
ГОД ЭКОЛОГИИ
В РОССИИ

ВСЕРОССИЙСКИЙ ТВОРЧЕСКИЙ КОНКУРС «МЫ В ОТВЕТЕ ЗА ПЛАНЕТУ!»

11.01.2017 - 14.04.2017 Идет прием работ

11 января 2017 г. старт приема работ по Всероссийскому творческому конкурсу «Планета!».

Цель Конкурса - привлечение внимания детей и молодежи к вопросам экологии Российской Федерации, сохранения биологического разнообразия и обеспечения безопасности, в поддержку мероприятий, которые проводятся в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 05 января 2016 г. «О проведении в Российской Федерации и Указом Президента Российской Федерации от 1 августа 2015 г. № 392 «О проведении в Российской Федерации Года особо охраняемых природных территорий».

[УЗНАТЬ ПОДРОБНЕЕ](#)

Необходимо войти в ПК для под



Страна талантов

109444, г. Москва, ул. 75
Тел.: 8 499 390-63-73,
8 800 555-63-75 (звонок бесплатный)
www.stranatalantov.com



УТВЕРЖДЕНО

Министром образования и науки РФ

14.01.2017 г.

Иванов Е. В.

Министр

Стратегический партнер

РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Министерство образования и науки РФ

ФБСОВ ВО РСУ

ПОЛОЖЕНИЕ О ВСЕРОССИЙСКОМ ТВОРЧЕСКОМ КОНКУРСЕ «МЫ В ОТВЕТЕ ЗА ПЛАНЕТУ!» в рамках Всероссийского социального проекта «Страна талантов»

1. Общие положения

- 1.1. Всероссийский творческий конкурс «Мы в ответе за планету!» (далее – Конкурс) проводится в рамках Всероссийского социального проекта «Страна талантов», Организатором которого является Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Страна талантов» при стратегическом партнерстве федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный социальный университет».
- 1.2. Основной целью проведения Конкурсных мероприятий Проекта является привлечение внимания общественности к социальным проблемам и проблемам окружающего мира в процессе обучения и воспитания детей и молодежи.
- 1.3. Цель Конкурса – привлечение внимания детей и молодежи к вопросам экологического развития Российской Федерации, сохранения биологического разнообразия и обеспечения экологической безопасности, в поддержку мероприятий, которые проводятся в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 05 января 2016 г. «О проведении в Российской Федерации Года экологии» и Указом Президента Российской Федерации от 1 августа 2015 г. № 392 «О проведении в Российской Федерации Года особо охраняемых природных территорий».

ГАЛЕРЕЯ ПРОЕКТОВ

Пятница, 10 декабря 2017

НАША Г

[Главная](#)

[Журнал](#)

[Заказ](#)

[Конкурсы](#)

[К](#)

КОНКУРСЫ

Объявлен Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Лучший проект 2017» для педагогов дошкольных учреждений. Период проведения: 12 января - 30 апреля 2017 года.

[ПОДРОБНЕЕ](#)

Итоги ежегодного Всероссийского флешмоба «Должны смеяться дети» 1 июня 2016 г.

[ПОДРОБНЕЕ](#)

[Лицензия на образовательную деятельность](#)

[Свидетельство о регистрации СМИ](#)

[Лицензия](#)



Шестая Международная научно-практическая конференция «Ценностные ориентиры современного образования» 11-12 декабря 2016 г. г. Лаппенранта, Финляндия

[ПОДРОБНЕЕ](#)

СТАЖИРОВКА В САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

В Санкт-Петербурге с 10 по 14 октября 2016 года прошло обучение в формате стажировки по программе «Теория и практика

дошкол
ДО»

[ПОДРО](#)





Вопросита

Конкурсы для детей и педагогов



**Коммерческие конкурсы
НЕ учитываются**

Правила

Всероссийский дистанционный конкурс «Вопросита» - это конкурс нового поколения: результат и диплом доступны участникам буквально через пару минут, сразу же после прохождения любой викторины!

Участники за прохождение блиц-олимпиад получают дипломы в электронном виде. Руководители (педагоги, воспитатели, родители) могут получить собственный именной диплом за подготовку участников блиц-олимпиады.

Правила участия в конкурсе:

1. В конкурсе «Вопросита» могут принять участие все желающие: дошкольники, школьники, педагоги, родители и т.д.
2. Для участия в конкурсе необходимо зарегистрироваться. Участие в конкурсе платное. Размер оргзноса - 100 руб. за каждый диплом в электронном виде. Оплата производится только через предложенный платежный сервис после прохождения выбранной блиц-олимпиады и оформления диплома. Способы оплаты, доступные на странице платежной системы: электронные деньги, банковская карта, через терминал и т.д. (полный список вы увидите на странице платежной системы).
3. Любую блиц-олимпиаду можно проходить любое количество раз (часть вопросов блиц-олимпиады автоматически поменяется). Количество полученных дипломов не ограничивается.
4. В зависимости от количества правильных ответов вы получите диплом лауреата, дипломанта или победителя (I, II и III место). Итоги подводятся автоматически.

РАЗДЕЛ 4 - Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной

4.1 Совершенствование методов обучения и воспитания * и продуктивного использования новых образовательных технологий

Таблица 6 - Применение образовательных технологий

Образовательная технология	Цель применения образовательной технологии	Образовательные результаты	Эффекты, результативность использования образовательной технологии

- выводы по итогам мониторинга;
- работы обучающихся, представленные на мероприятиях различного уровня (например, проекты);
- методическая разработка педагога, включающая серию заданий или фрагментов уроков, уроков и т.д. в данной технологии;
- обобщение опыта применения технологии в публикациях, выступлениях.

* Представляется минимум **3** технологии

Критерии:

0 баллов – показатель не представлен или описание противоречиво:

- представленное описание технологии, заимствовано из интернет источников;
- неверно определены цель и формируемые результаты, результаты не представлены или представлены неконкретно.

1 балл – показатель отражен достаточно: цели и результаты определены верно, но результаты представлены неконкретно

2 балла - показатель отражен полно: цели и результаты определены верно, представлены конкретные результаты

РАЗДЕЛ 4 - Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивного **ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НОВЫХ образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе *экспериментальной и инновационной***

4.2 Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности

4.2.1 Наличие проведенных публичных мероприятий, отражающих внедрение образовательных технологий

утвержденная программа семинара, данные сертификата, диплома и пр.

Таблица 7 - Открытые учебные занятия/мероприятия

Форма мероприятия	Уровень	Тема	Аудитория	Подтверждающие документы

4.2.2 Наличие выступлений на педагогических советах, семинарах, конференциях, круглых столах и др.

*** - ВК**

Таблица 8 - Результаты распространение педагогического опыта

Год, месяц	Наименование мероприятия (заседание методического объединения, педсовет, семинар, конференция и т.д.) с указанием статуса (международный, всероссийский, региональный, городской и пр.)	Форма участия (выступающий, докладчик, ведущий круглого стола, секции и т.д.)	Документ, подтверждающий участие: протокол, диплом, свидетельство, сертификат

Критерии:

0 баллов – сведения не представлены

1 балл – уровень ПОО, муниципальный уровень

2 балла – республиканский уровень

3 балла – межрегиональный уровень и выше

РАЗДЕЛ 4 - Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивного **ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НОВЫХ образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе *экспериментальной и инновационной***

4.2 Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности

4.2.3 Наличие публикаций

* - ВК

Таблица 9 - Публикации

Вид печатной работы (статья, методическая разработка, пособие и т.д.)	Вид издания с исходными данными, интернет - адрес (журнал, сборник и т.д.)	Название печатной работы	Уровень (ПОО, муниципальный, республиканский, межрегиональный)

Указывать корректную ссылку!

Критерии:

0 баллов – информация не представлена; в качестве методической разработки представлен конспект / технологическая карта урока / мероприятия, презентация; представленная публикация не прошла редакционно-издательскую обработку.

1 балл – уровень ПОО или муниципальный: публикация размещена в муниципальном издании или методразработка уровня ПОО;

2 балла - региональный уровень: публикация размещена в региональных изданиях; методразработка рекомендована к изданию НМС Министерства образования и науки Республики Марий Эл, ЭМС РМЦ РК;

3 балла - межрегиональный уровень и выше: публикация размещена в межрегиональных и выше изданиях; публикация рекомендована к изданию МО межрегионального и выше уровня.



Публикации **НЕ** учитываются в случаях:

публикации конспектов; сценариев; дидактического материала (например, презентация); фотоматериалов; статей в СМИ, не отражающих педагогический опыт; новостные публикации

публикация не прошла редакционно – издательскую обработку

отсутствует подтверждение публикации, представлена некорректная ссылка на публикацию

материалы, не прошли проверку на антиплагиат

материалы опубликованы в период предыдущей аттестации

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о публикации авторского материала

опубликован(а) авторский материал на портале «Конспекта»

Учебное заведение:

Название работы:
Здоровьесберегающие технологии преподавания физической культуры в условиях реализации ФГОС

Адрес публикации:
<https://konspetka.ru/zdorovesberegayushhie-tehnologii-prepodavaniya-fizicheskoy-kultury-v-usloviyah-realizatsii-fgos/>

Дата:
10.11.2017

Руководитель проекта «Конспекта»
Людкович А.Е.

Такой страницы не существует

По указанному адресу ничего не найдено. Воспользуйтесь поиском или ссылками ниже

Поиск...

Свежие записи

- Классный час «Дорогой наш воспитатель!»
- Уравнения, решаемые с учетом монотонности
- Праздник для детей «День Благодарения»
- Организация конструктивного взаимодействия детей среднего возраста средствами физической культуры
- Из опыта работы: «Учимся, исследуем, решаем»

РАЗДЕЛ 4 - Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивного **ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НОВЫХ образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе **экспериментальной и инновационной****

***4.3. Участие в инновационной, экспериментальной деятельности**

Для высшей категории **ОБЯЗАТЕЛЬНО!!!**



Таблица 10 - Участие в деятельности инновационной/экспериментальной площадки

Сроки работы инновационной площадки	Направление инновационной деятельности (Название инновационной площадки)	Уровень (ОО, муниципальный, республиканский, российский)	Исходные данные приказов (об открытии инновационной площадки, о составе рабочей группы)	Роль аттестуемого в рабочей группе (руководитель, участник)

за руководство ИП добавляется **0,5 балла**

Таблица 11 - Участие в инновационной деятельности

Сроки	Направление и уровень инновационной деятельности	Результат (или планируемый результат)	Уровень представления результатов (ОО, муниципальный, республиканский, межрегиональный, российский)	Подтверждающие документы по представлению результата

* - ВК

Критерии:

0 баллов – сведения не представлены

1 балл – уровень ПОО, муниципальный уровень

2 балла – республиканский уровень

3 балла – межрегиональный уровень и выше

Участие в инновационной деятельности



УЧИТЫВАЕТСЯ

Инновационная деятельность должна подтверждаться **результатами (продуктами)!**

технологические инновации
создание новых или новое применение существующих технических средств и оборудования (например, компьютерные технологии; VR; нестандартное оборудование и др.)

социальные нововведения
разработка новых, апробирование, преобразование существующих идей, технологий, способствующих решению социально-значимых задач: повышения уровня культуры, коррекции девиантного поведения, формировании полезных навыков и привычек и др.

методические инновации
разработка новых, апробирование, преобразование существующих инновационных методов, методик, технологий

Инновационная деятельность

инновации, связанные с принятием новых, или изменением существующих нормативно-правовых документов: ФГОС СПО, профессиональный стандарт и др.

организационные нововведения
освоение новых форм и методов организации деятельности: комплектования различных групп, способов работы в учебных группах

управленческие нововведения
изменения структуры, методов управления с целью ускорения, облегчения или улучшения решения поставленных задач



НЕ УЧИТЫВАЕТСЯ

- В представленных сведениях не прослеживается инновационность,
- В качестве инновационной деятельности представлен учебный проект.

РАЗДЕЛ 5 Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, **профессиональных конкурсах*

5.1 Участие в работе методических объединений членство в жюри конкурсов, экспертных группах, творческих группах и др.

Таблица 12 - Участие в работе методических объединений

Дата	Мероприятие (заседание методического объединения, конкурс, экспертиза материалов и т.д.)	Уровень (ОО, муниципальный, республиканский, межрегиональный и др.)	Форма участия (руководство МО, членство в жюри конкурса, эксперт, председатель экспертной группы и т.д.)	Подтверждающий документ

Критерии:

0 баллов – сведения не представлены
1 балл – уровень ПОО, муниципальный уровень

2 балла – республиканский уровень
3 балла – межрегиональный уровень и выше

за руководство методобъединением на уровне ПОО добавляется **0,5 балла**,
на республиканском уровне - **1 балл**

* - ВК

РАЗДЕЛ 5 Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, **профессиональных конкурсах*

5.2 Участие в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса

Таблица 13 - Результаты методической деятельности (перечень методической продукции)

Год составления	Наименование методической продукции	Форма представления продукции	Уровень
Критерии:			
0 баллов – сведения не представлены 1 балл – уровень ПОО, муниципальный уровень		2 балла – республиканский уровень 3 балла – межрегиональный уровень и выше	

Таблица 14 - Перечень учебно-программной документации по учебной дисциплине, профессиональному модулю

Год составления	Наименование учебно-программной документации по учебной дисциплине, профессиональному модулю (рабочая программа, учебно-методический комплекс УД, ПМ, оценочные средства для проверки образовательных результатов в рамках промежуточной аттестации)	Форма представления
Критерии:		
0 баллов – отсутствие 1 балл – разработана рабочая программа		2 балла – разработан учебно-методический комплекс <i>Заседание педсовета, ПЦК, совет издательства, ЭМС РМЦ РК...</i>

РАЗДЕЛ 5 Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, ***профессиональных конкурсах**

***5.3 Участие в профессиональных конкурсах**

Для высшей категории **ОБЯЗАТЕЛЬНО!!!**



Таблица 15 - Участие в профессиональных конкурсах*

(* **Конкурсы профессионального мастерства педагогов**)

Год	Название мероприятия с указанием статуса (международный, всероссийский, региональный, муниципальный и пр.)	Результат участия

Критерии:

0 баллов – сведения не представлены либо
1 балл – участник, победитель конкурса ОО

2 балла – участник республиканского конкурса
3 балла – победитель республиканского конкурса или участник межрегионального конкурса и выше



НЕ учитываются:

Студенческие конкурсы и результаты студентов
Мастерами славится Россия
Зеленая фиеста
Смотр-конкурс кабинетов, музеев
Фотоконкурсы
Ярмарка, Город мастеров и пр.

РАЗДЕЛ 6 - Непрерывность образования

6.1 Повышение квалификации

Таблица 16 - Сведения о повышении квалификации

Сроки	Форма (очная, заочная)	Наименование	Организатор курсов (образовательная организация, ассоциация и пр.)	Объем в часах	Наименование и номер подтверждаю- щего документа

Критерии:

0 баллов – повышение квалификации НЕ пройдено

1 балл – повышение квалификации пройдено

6.2 Сведения о самообразовании

Представляется **методическая тема** и план самообразования

Результаты самообразования педагогического работника должны находить отражения в разделах 3-5 Справки!

Критерии:

0 баллов – сведения НЕ представлены, или представленные сведения не находят отражения в разделах 3-5 Справки;

1 балл – представленные тема и план самообразования находят отражения в разделах 3-5 Справки

МИНИМАЛЬНЫЙ ПОРОГ БАЛЛОВ ПРИ УСТАНОВЛЕНИИ ПЕРВОЙ И ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ

Должность	Баллы	
	Первая категория	Высшая категория
➤ Музыкальный руководитель	12	25
➤ Педагог-психолог	10	24
➤ Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	13	24,5
➤ Социальный педагог	10	22
➤ Педагог-организатор	12	25
➤ Преподаватель	12 / 11 (представлены / не представлены результаты ГИА)	24 / 22 (представлены / не представлены результаты ГИА)
➤ Мастер производственного обучения	10 / 9 (представлены / не представлены результаты ГИА)	21 / 19 (представлены / не представлены результаты ГИА)
➤ Методист	14	25
➤ Воспитатель (в общежитии)	11	20
➤ Руководитель физического воспитания	14	24
➤ Педагог дополнительного образования	10	24

Советы по заполнению СПРАВКИ



1 Использовать форму справки, соответствующую должности

2 Если педагогический работник аттестуется по нескольким должностям, заявление и справка предоставляются по каждой должности ОТДЕЛЬНО

3 Особое внимание обратить на заполнение таблицы 6 – «Применение образовательных технологий» по соблюдению логики изложения, соответствию образовательной технологии целям и результатам. Представляется **минимум 3** технологии, обязательно показать результативность (продукт)

4 Все данные должны **подтверждаться** (наличие реквизитов подтверждающего документа: приказ, диплом, сертификат и т.д.)

5 Слабо представляется методическая тема и план самообразования! Представленные тема и план самообразования должны находить отражение в разделах 3-5 Справки!

Печать заявления, заполнение справки, загрузка ссылки на материалы

1 вариант



Заходим в раздел «Заявления»

Личный кабинет RMC12

Главная Контакты Кабинет педагога Профиль Выйти (RMC12)

Личный кабинет » Кабинет педагога » Список заявлений

Поданные заявления

Действие: [просмотр](#) / [изменить](#) / [материалы](#) / [справка](#) / [печать](#)

Статус: Экспертиза материалов

Дата подачи заявления: 08.12.2020

Период аттестации: 2021 (Февраль)

Дата окончания размещения материалов: размещение материалов завершено

Должность: Преподаватель

Просмотр
поданного
заявления

3. Загружаем
ссылку на
материалы

1. Распечатать
заявление,
подписать,
принести в РМЦ РК

2. Заполнить форму
справки, распечатать,
заверить у руководителя,
поставить печать на 2
страницах, отсканировать
и загрузить в облачный
сервис

Загрузить

2 вариант

В Аттестационную комиссию
Министерства образования и науки
Республики Марий Эл
Иванов Иван Иванович
Преподаватель
ГБПОУ Республики Марий Эл «Марийский радиомеханический техникум»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 2021 году (Февраль), на высшую квалификационную категорию по должности преподаватель.

В настоящее время имею высшую квалификационную категорию по должности

Сообщаю о себе следующие сведения:

Дата рождения: 15.01.1989

Образование:

1. Высшее, ГОУ ВО "К" квалификация по специальности "Преподаватель профессионального образования"
2. Профпереподготовка профессионального образования

Общий трудовой стаж:

Стаж педагогический:

Стаж педагогический:

Стаж педагогической работы (в данной организации): 8 лет

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание:

Почетная грамота Министерства образования и науки Республики Марий Эл, 2019 г.
Почетная грамота Правительства Республики Марий Эл, 2020 г.

Сведения о повышении квалификации:

КПК "Формирование финансовой грамотности у обучающихся: технологии и инструменты" (2020 г.)

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести Без моего участия

С порядком аттестации педагогических работников ознакомлен(а).

На обработку моих персональных данных в порядке, установленном [Федеральным Законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»](#), согласен (согласна).

Дата подачи заявления: 08.12.2020

Телефон: +79177027775

Адрес электронной почты: rmcrc12@mail.ru

Операции
Список заявлений
Подать заявление
Изменить заявление
Отозвать заявление
Материалы
Справка
Печать

1. Распечатать заявление, подписать, принести в РМЦ РК

Операции
Список заявлений
Подать заявление
Изменить заявление
Отозвать заявление
Материалы
Справка
Печать

3. Загружаем ссылку на материалы

2. Заполнить форму справки, распечатать, заверить у руководителя, поставить печать на 2 страницах, отсканировать и загрузить в облачный сервис

РАЗМЕЩЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ

Материалы

Операции

- Добавить документ
- Завершить размещение материалов

Внимание! Размещение материалов для экспертов осуществляется через облачные сервисы хранения данных.

Рекомендуем Вам воспользоваться следующими облачными сервисами:

1. [Google Drive](#) (инструкция)
2. [Яндекс.Диск](#) (инструкция)
3. [Облако@mail.ru](#) (инструкция)

Обратите внимание, документы должны быть доступны без авторизации пользователя на ресурсе, иначе документ.

2

После размещения документов в облачном сервисе нажать ссылку «**Добавить документ**»

Дата окончания размещения материалов: 11.01.2021 !

Код типа документа

URL адрес ресурса в сети

Комментарий

Нет результатов.

Рекомендуем Вам воспользоваться следующими облачными сервисами:

1. [Google Drive](#) (инструкция)
2. [Яндекс.Диск](#) (инструкция)
3. [Облако@mail.ru](#) (инструкция)

1

- Создать папку «Аттестация» в облачном сервисе
- Загрузить материалы
- Скопировать ссылку на папку



Дата окончания размещения материалов!!!

РАЗМЕЩЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ

Главная Контакты Кабинет педагога Профиль Выйти (teacher2)

Личный кабинет » Кабинет педагога » Список заявлений » Заявление #3531 » Материалы » Добавление документа

Добавление нового документа

Поля отмеченные * обязательные для заполнения.

Код типа документа *

Выбрать тип документа «Документ в облачном сервисе»

URL адрес ресурса в сети *

Комментарий

В это поле вставить скопированную ссылку на папку в Яндекс Диске

Добавить

Подтвердить



РАЗМЕЩЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ

Главная Контакты Кабинет педагога Профиль Выйти (RMC12)

Личный кабинет » Кабинет педагога » Список заявлений » Заявление (Иванов Иван Иванович) » Материалы

Операции

Добавить документ

Завершить размещение материалов

Материалы

Внимание! Размещение материалов для экспертов осуществляется через об

Рекомендуем Вам воспользоваться следующими облачными сервисами:

1. [Google Drive](#) ([инструкция](#))
2. [Яндекс.Диск](#) ([инструкция](#))
3. [Облако@mail.ru](#) ([инструкция](#))

Обратите внимание, документы должны быть доступны без авторизации пол
документ.

Обязательно нажать «Завершить размещение материалов»,
НО ! только после того, как проверили ссылку!

Дата окончания размещения материалов: 11.01.2021 !

Элементы 1—1 из 1.

Код типа документа

URL адрес ресурса в сети

Комментарий

Документ в облачном сервисе

<https://yadi.sk/d/iU5oWywDSvdlcA...>



Код типа документа:
Документ в облачном сервисе

Ссылка на папку в облачном сервисе (ссылку проверить, чтобы открывалась на другом компьютере)

Инструменты:
изменить,
удалить

РЕКОМЕНДАЦИИ

по заполнению заявления

в Аттестационную комиссию

в автоматизированном модуле

об установлении педагогическим работникам

той же квалификационной категории

без ограничения срока ее действия ,

если они имели ее по состоянию

на 1 сентября 2023 года

**в соответствии с Региональным отраслевым
соглашением на 2024-2026 годы (Пункт 8.5.9.)**

РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТРАСЛЕВОЕ СОГЛАШЕНИЕ на 2024-2026 годы

РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТРАСЛЕВОЕ СОГЛАШЕНИЕ
между Региональной организацией Профессионального союза
работников народного образования и науки Российской
Федерации в Республике Марий Эл, Министерством
образования и науки Республики Марий Эл и Объединением
работодателей образовательных организаций в Республике
Марий Эл на 2024 - 2026 годы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ	РЕГИОНАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ В РЕСПУБЛИКЕ МАРИЙ ЭЛ	ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В РЕСПУБЛИКЕ МАРИЙ ЭЛ
Министр	Председатель	Председатель
 Л.А. Ревудкая 2023 г.	 Л.В. Пуртова 2023 г.	 Т.Е. Паисахович 2023 г.

Проведена уведомительная регистрация
в Министерстве труда и социальной
защиты Республики Марий Эл

Регистрационный номер 36
от « 8 » декабря 2024 г.
Ответственное лицо:
Светлана Владимировна Рогова
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
Республики Марий Эл

**РЕГИОНАЛЬНЫЙ
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ КВАЛИФИКАЦИЙ**

Домашняя | Визитная карточка | Методисту | Абитуриенту | НОК Марий Эл | Наши консультации | Профтехобразованию 80 лет | Карта сайта

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
Нормативные документы

Аттестация

Просмотреть все содержимое узла

Сведения об образовательной организации

- Основные сведения
- Структура и органы управления образовательной организацией
- Документы
- Образование
- Руководство, Педагогический (научно-педагогический) состав

Действия

Тип	Имя
	196_Приказ Минпросвещения России от 24.03.2023 N 196 Порядок аттестации
	Изменение в Соглашение 2
	Письмо по применению Порядка проведения аттестации
	Постановление правительства 2022 Номенклатура должностей пед.работников
	СОГЛАШЕНИЕ НА 2024-2026 ГОДЫ последняя редакция

<https://clck.ru/3DwjEn>

Дополнение в РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТРАСЛЕВОЕ СОГЛАШЕНИЕ на 2024-2026 годы



Дополнение
в РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТРАСЛЕВОЕ СОГЛАШЕНИЕ
между Региональной организацией Общероссийского Профсоюза
образования в республике Марий Эл, Министерством образования и
науки Республики Марий Эл и Объединением работодателей
образовательных организаций в Республике Марий Эл
на 2024 – 2026 годы

Дополнить раздел «VIII. Социальные гарантии, льготы, компенсации»:

1.1. Пунктом 8.5.9. следующего содержания:

«8.5.9. «**Аттестационная комиссия**

Министерства образования и науки Республики Марий Эл **принимает решения** об установлении педагогическим работникам **той же квалификационной категории без ограничения срока ее действия**, если они имели ее по состоянию **на 1 сентября 2023 года, без проведения всестороннего анализа** их профессиональной деятельности только на основании поданного ими **заявления**, в том числе, если такое заявление подано до окончания срока действия квалификационной категории и независимо от того, в каком субъекте Российской Федерации квалификационная категория была установлена»;

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ	РЕГИОНАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ В РЕСПУБЛИКЕ МАРИЙ ЭЛ	ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В РЕСПУБЛИКЕ МАРИЙ ЭЛ
Министр	Председатель	Председатель
 Л.А.Ревуцкая 13 09 2024 г.	 Л.В.Пуртова 13 09 2024 г.	 Г.Б.Пейсахович 13 09 2024 г.

Заполнение заявления, загрузка ссылки на материалы

1 шаг. Заполнить все графы, отмеченные *

Период аттестации:

Год *

2024

Месяц *

Декабрь

В настоящее время имею/ранее имел(а) квалификационную категорию по должности» *

Преподаватель

Категория *

Высшая

Обязательное указание ранее установленной КК

Распорядительный акт об установлении квалификационной категории

указываем в заявлении номер приказа и дату ранее установленной квалификационной категории)

Претендую на установление квалификационной категории *

Высшая

По должности *

Преподаватель

Высшая квалификационная категория

2 шаг. В пункте «Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание, **профессиональные достижения**» на высшую КК необходимо отразить следующие показатели своей профессиональной деятельности:

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание, профессиональные достижения *

Почетная грамота Министерства образования Республики Марий Эл, приказ №261, от 7 июня 2009 г.;

Благодарственное письмо Ивановой И.И. за подготовку участника II Республиканского конкурса исследовательских работ «Героев помним имена», 17 марта 2024 г.

Профессиональные достижения:

П.36 Приказа 196

1. Достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых организацией

*1. По итогам мониторингов результатов освоения образовательной программы по учебной дисциплине «История», проведенных в «указать название колледжа, техникума», обучающимися достигнута **положительная динамика** с 2020 – 2023 год. **Процент качества увеличился с 80% до 89% при 100 % успеваемости.***

2 шаг. В пункте «Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание, **профессиональные достижения**» на высшую КК необходимо отразить следующие показатели своей профессиональной деятельности:

2. Выявления и развития способностей обучающихся в **научной** (интеллектуальной), **творческой, физкультурно-спортивной** деятельности, а также их **участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях**

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание, профессиональные достижения *

2. Обучающиеся приняли участие в **научных конференциях, олимпиадах** и имеют следующие результаты:

Диплом победителя в Республиканском фестивале студенческого творчества «ФЕСТОС-2020» студент Петров Иван (Приказ №098 от 17 октября 2023 г.);

Диплом победителя в Республиканской олимпиаде по дисциплине «История» среди обучающихся ПОО Республики Марий Эл студент Иванов Иван, (Приказ № 888 от 25.12.2023).

2 шаг. В пункте «Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание, профессиональные достижения» на высшую КК необходимо отразить следующие показатели своей профессиональной деятельности:

3. **Личный вклад** в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, **транслирование** в педагогических коллективах **опыта** практических результатов **своей профессиональной деятельности**, в том числе экспериментальной и инновационной;

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание, профессиональные достижения *

3. Внедрение образовательных технологий:

Перечислить технологии, отражающие результаты из пункта 2.

4. Транслирование опыта:

Выступление в Межрегиональной научно-практической конференции XXII Глушковские чтения в очном формате по теме "Педагогическая династия моей семьи, сертификат участника №10477, 21.04.2023 г.;

Статья "Использование сервиса Learningapps.org на учебных занятиях по истории для активизации познавательной деятельности студентов" //Лучшие практики в системе профессионального образования Республики Марий Эл: сборник статей/Региональный методический центр развития квалификаций; под ред. Вязниковой Т.В. –Йошкар-Ола, 2024, стр. 76.

2 шаг. В пункте «Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание, **профессиональные достижения**» на высшую КК необходимо отразить следующие показатели своей профессиональной деятельности:

4. Активное участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах;

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание, профессиональные достижения *

5. Участие в **профессиональных конкурсах**:

Республиканский конкурс «Лучший куратор (классный руководитель) учебной группы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования на территории Республики Марий Эл», сертификат №____, 2024 г. (или указать № приказа и дату);

Диплом (указать название организации) участника конкурса «Преподаватель - года 2021», июнь 2020 г.

Первая квалификационная категория

2 шаг. В пункте «Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание, профессиональные достижения» на первую КК необходимо отразить следующие показатели своей профессиональной деятельности:

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание, профессиональные достижения *

Почетная грамота Министерства образования Республики Марий Эл, приказ №261, от 7 июня 2009 г.;

Благодарственное письмо Ивановой И.И. за подготовку участника 2 Республиканского конкурса исследовательских работ «Героев помним имена», 17 марта 2024 г.

Профессиональные достижения:

П.35 Приказа 196

1. **Стабильные положительные результаты** освоения обучающимися образовательных программ , в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов и иных форм контроля , проводимых организацией.

1. По итогам мониторингов результатов освоения образовательной программы по учебной дисциплине **«История»**, проведенных в **«указать название колледжа, техникума»**, обучающимся достигнута **положительная динамика с 2020 – 2023 год. Процент качества увеличился (сохранился) с 80% до 81% при 100 % успеваемости.**

2 шаг. В пункте «Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание, **профессиональные достижения**» на первую КК необходимо отразить следующие показатели своей профессиональной деятельности:

2. Выявления и развития способностей обучающихся в **научной** (интеллектуальной), **творческой, физкультурно-спортивной** деятельности.

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание, профессиональные достижения *

2. Обучающиеся приняли участие в **научных конференциях** и имеют следующие результаты:

Диплом победителя в Республиканском фестивале студенческого творчества «ФЕСТОС-2020» студент Петров Иван (Приказ №098 от 17 октября 2023 г.);

2 шаг. В пункте «Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание, **профессиональные достижения**» на первую КК необходимо отразить следующие показатели своей профессиональной деятельности:

3. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации;

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание, профессиональные достижения *

3. Внедрение образовательных технологий:

Перечислить технологии, отражающие результаты из пункта 2.

4. Транслирование опыта:

Выступление в Межрегиональной научно-практической конференции XXII Глушковские чтения в очном формате по теме "Педагогическая династия моей семьи, сертификат участника №10477, 21.04.2023 г.;

Статья "Использование сервиса Learningapps.org на учебных занятиях по истории для активизации познавательной деятельности студентов" //Лучшие практики в системе профессионального образования Республики Марий Эл: сборник статей/Региональный методический центр развития квалификаций; под ред. Вязниковой Т.В. –Йошкар-Ола, 2024, стр. 76.

3 шаг. Указать сведения о повышении квалификации

Сведения о повышении квалификации *

30.01-01.03.2023 г. ГБОУ ДПО Республики Марий Эл «РМЦ РК». Создание и использование инфографики для визуализации учебного материала. 36 часов, №004702;
04.01-15.07.2021 г. Профессиональная переподготовка, ГБОУ ДПО Республики Марий Эл «РМЦ РК», специальность – менеджмент в образовании, квалификация – руководитель образовательной организации, диплом А 12 0231 Рег.№ 00227, дата выдачи 18.06.2021 г., 260 часов

Аттестацию прошу провести *

Без моего присутствия

С порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений ознакомлен(а).
В соответствии с [Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных"](#) согласен(а) на обработку персональных данных, представленных мною в заявлении.

Создать

4 шаг. Сформировать документ

Главная

Контакты

Кабинет администратора

Кабинет педагога

Личный кабинет » [Кабинет администратора](#) » [Список заявлений](#) » Заявление

[Загрузить](#)



Загрузить документ, распечатать, **поставить подпись и расшифровать подпись.**

5 шаг. Загрузить материалы



Загрузить во вкладку «Материалы» **ссылку** на **облачный сервис** отсканированных документов : **Выписка из приказа** о ранее установленной первой/высшей КК **или выписка из трудовой книжки**, заверенные в канцелярии ПОО.

6 шаг. Принести в РМЦ РК оригинал заявления (с подписью и расшифровкой) и выписку из приказа о ранее установленной первой/высшей КК или выписку из трудовой книжки, заверенные в ОК/канцелярии ПОО.

РЕКОМЕНДАЦИИ

по заполнению заявления и справки
в **Аттестационную комиссию**
в автоматизированном модуле
об установлении педагогическим работникам
первой или высшей
квалификационной категории
без ограничения срока ее действия,
в соответствии с п.31 абзацем 4

ПРОХОЖДЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ в соответствии с п.31 абзацем 4

Проведение аттестации педагогических работников,

- **имеющих государственные награды**, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные **за достижения в педагогической деятельности**, либо
- **являющихся призерами конкурсов** профессионального мастерства педагогических работников,

в целях установления первой или высшей квалификационной категории осуществляется на основе сведений, **подтверждающих наличие** у педагогических работников наград, званий, знаков отличия, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах.



При аттестации педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, **учитываются:**

- государственные **награды**, почетные звания, ведомственные знаки отличия, **полученные за достижения в спортивной подготовке лиц**, ее проходящих,
- а также результаты **конкурсов профессионального мастерства**.

ПРОХОЖДЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ в соответствии с п.31 абзацем 4

Государственные награды Российской Федерации

Почетное звание «Народный учитель Российской Федерации»

Почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации»

Награды Правительства Российской Федерации

Почетная грамота Правительства РФ в области образования

Благодарность Правительства РФ в области образования

Ведомственные награды Минпросвещения РФ

Медаль К.Д.Ушинского

Медаль Л.С.Выготского

Почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации»

Почетное звание «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи РФ»

Нагрудный знак «Почетный наставник»

Нагрудный знак «За верность профессии»

Нагрудный знак «Молодость и Профессионализм»

Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации



По каждой награде и дате
получения требуется
консультация

Награды должны быть получены за достижения в педагогической деятельности

Конкурсы профессионального мастерства педагогических работников

Конкурсы для педагогов https://edu.gov.ru/activity/main_activities/talent_support/competitions_for_educators/

Название	Участники
Конкурсы Минпросвещения России	
Всероссийский конкурс «Учитель года России»	Педагогические работники образовательных организаций
Всероссийский профессиональный конкурс «Воспитатель года России»	Педагоги дошкольного образования со стажем педагогической работы не менее трех лет
Всероссийский конкурс профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»	Педагоги дополнительного образования, в том числе специалисты, реализующие программы дополнительного образования детей на русском языке за рубежом, а также работающие с детьми с ОВЗ. Педагоги «Кванториумов», центров цифровых технологий, технопарков.
Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Педагог-психолог России»	Педагоги-психологи образовательных организаций, в том числе специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типов, центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Конкурс на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности	Педагоги образовательных организаций с объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю, с педагогическим стажем не менее трех лет

Требование – официальные конкурсы профессионального мастерства не ниже регионального уровня

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

Заявление в аттестационную комиссию:

- 1) заполнение формы заявления в электронном формате в автоматизированном модуле;
- 2) и непосредственно от педагогического работника в печатном виде в РМЦ РК (с подписью и расшифровкой).

Документ подтверждающий:

- наличие государственной награды, почетного звания, ведомственного знака отличия, полученных за достижения в педагогической деятельности;
- либо*
- признание педагога призером конкурса профессионального мастерства педагогических работников.

Подтверждающий документ – оригинал размещаем в Автоматизированном модуле;
– сканкопия + приказ, заверенные в ПОО, приносим в РМЦ РК.

СПРАВКА о результатах профессиональной деятельности педагогического работника, претендующего на прохождение аттестации в упрощенной форме и установление ПЕРВОЙ / ВЫСШЕЙ квалификационной категории.

Заполнить форму справки, распечатать, заверить у руководителя, поставить печать, отсканировать и загрузить в облачный сервис (с размещением ссылки в АМ без доп.материалов).
Оригинал справки приносим в РМЦ РК.

Документы рассматриваются на заседании республиканской аттестационной комиссии

Прием документов осуществляется в РМЦ РК (с 8.30 до 17.30, перерыв с 12.30 до 13.30, каб.520)



ПРОХОЖДЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ В СООТВЕТСТВИИ С п.31 абзацем 4

СПРАВКА

о результатах профессиональной деятельности педагогического работника,
претендующего на прохождение аттестации
в упрощенной форме
и установление **ВЫСШЕЙ** квалификационной категории

1. Фамилия, имя, отчество _____
(указывается полностью)
2. Занимаемая должность _____
3. Стаж педагогической работы _____ лет,
в данной должности _____ лет,
в данной организации _____ лет.
4. Сведения об образовании - _____

(указывается уровень образования, наименование образовательной организации профессионального образования, год окончания, серия, номер диплома, дата выдачи, специальность/направление подготовки, квалификация)

5. Занимаемая должность на момент аттестации _____
6. Имеющаяся (имевшаяся) квалификационная категория _____
по должности _____
распорядительный акт _____
(наименование и реквизиты документа: дата, № и орган, издавший документ:)
7. Претендует на установление квалификационной категории _____ **высшей**
по должности _____
8. Сведения об имеющихся достижениях, дающих право прохождения аттестации
в упрощенной форме _____

9. Результаты профессиональной деятельности

9.1. Результативность освоения образовательных программ (по итогам мониторингов внутренней системы оценки качества образования).

Положительная динамика результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией, которые реализует педагог в образовательной организации (за три года)

9.2. Результативность профессиональной деятельности по выявлению и развитию у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

Учебный год	Уровень и форма мероприятия (с указанием названий мероприятий)	Организатор мероприятия	Курс, группа обучающихся	Результат (участие, наличие победителей, призеров, лауреатов с указанием Ф.И. обучающегося)	Исходные данные подтверждающих документов
очные					

заочные					

9.2. Описание личного вклада педагогического работника в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в т.ч. экспериментальной и инновационной

Дата представления опыта работы	Уровень представления опыта работы	Мероприятие, в рамках которого был представлен опыт работы (кроме публикаций)	Форма представленного опыта работы (доклад, публикация, мастер-класс, инновационная площадка и др.)	Тема представленного опыта работы	Документ, подтверждающий представление опыта работы.

9.4. Результативность деятельности педагогического работника в профессиональном сообществе, в работе методических объединений педагогических работников организации

Наименование и уровень профессионального сообщества	Продукт методической работы и его уровень	Дата создания продукта	Документ, подтверждающий разработку методического продукта

9.5. Результативность участия в профессиональных конкурсах.

Дата	Уровень конкурса	Наименование конкурса	Организатор конкурса	Результат участия
ОЧНЫЕ				
ЗАОЧНЫЕ				

9.6. Иные сведения

Администрация образовательной организации подтверждает представленные результаты профессиональной деятельности

(Ф.И.О. и должность)

и рекомендует установить высшую квалификационную категорию по должности

Ознкомлен(а): _____ / _____ / « » 20 г.

аттестуемый педагогический работник ставит подпись и дату ознакомления

Руководитель образовательной организации

МП

(подпись)

(расшифровка подписи)

PDF



ФОРМЫ СПРАВКИ НА САЙТЕ РМЦ РК

<http://edu.mari.ru/nmcpo/DocLib10/Forms/AllItems.aspx>

Образовательный портал Республики Марий Эл > Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Марий Эл "Реп



Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
Республики Марий Эл

**РЕГИОНАЛЬНЫЙ
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ КВАЛИФИКАЦИЙ**

Домашняя | Визитная карточка | Методисту | Абитуриенту | Наши консультации

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Марий Эл "Республиканский методический центр развития квалификаций" > **Аттестация**

Деятельность

- Образовательная
- Научно-исследовательская и методическая
- **Аттестация педагогических кадров ПОО**

Действия

- Аттестация в целях установления высшей и первой квалификационных категорий п.4 абз.31
- Аттестация в целях установления квалификационных категорий педагог-методист и педагог-наставник
- Нормативные документы
- Организация аттестации
- Справки по результатам профессиональной деятельности за межаттестационный период
- Экспертные заключения
-  ВХОД В АВТОМАТИЗИРОВАННЫЙ МОДУЛЬ

Раздел IV Порядка аттестации

**Аттестация
педагогических работников
в целях установления
квалификационной категории
«педагог-методист» или
«педагог-наставник»**

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник»

Проводится по желанию педагогических работников



Допускаются педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию



Должность педагогического работника, по которой он должен иметь высшую квалификационную категорию **ЗНАЧЕНИЯ НЕ ИМЕЕТ!**



«ПЕДАГОГ-МЕТОДИСТ»
«ПЕДАГОГ-НАСТАВНИК»



Это новые
квалификационные
категории,
а НЕ должности

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник" проводится на основании заявлений в аттестационную комиссию.



Порядком аттестации,
утвержденным приказом №196,
НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ

сроки действия
квалификационных категорий

«педагог-методист» и
«педагог-наставник»

Заявление о проведении аттестации в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник»

В заявлении сообщаются сведения:

- ❖ *об уровне образования (квалификации);*
- ❖ *о результатах деятельности, связанной с методической работой или наставничеством,*
- ❖ *об имеющейся высшей квалификационной категории,*
- ❖ *о квалификационной категории, по которой они желают пройти аттестацию.*



К заявлению прилагается **ХОДАТАЙСТВО РАБОТОДАТЕЛЯ** **в аттестационную комиссию**, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации.

Ходатайство работодателя формируется на основе **РЕШЕНИЯ педагогического совета** образовательной организации (иного коллегиального органа управления образовательной организации), на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество, **согласованного** с выборным органом соответствующей первичной **профсоюзной организации**, а в отсутствие такового - с иным представительным органом (представителем) работников организации.

Квалификационная категория "педагог-методист"

п.50 Приказа №196

УСТАНОВЛИВАЕТСЯ НА ОСНОВЕ СЛЕДУЮЩИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ деятельности, не входящей в должностные обязанности (!) по занимаемой в организации должности:



➤ руководства методическим объединением педагогических работников образовательной организации и активного участия в методической работе образовательной организации



➤ руководства разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации



➤ методической поддержки педагогических работников образовательной организации при подготовке к участию в профессиональных конкурсах



➤ участия в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников образовательной организации, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов



➤ передачи опыта по применению в образовательной организации авторских учебных и (или) учебно-методических разработок

Квалификационная категория "педагог-наставник"

п.51 Приказа №196

УСТАНОВЛИВАЕТСЯ НА ОСНОВЕ СЛЕДУЮЩИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ деятельности, **не входящей в должностные обязанности (!)** по занимаемой в организации должности:



➤ руководства практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования



➤ наставничества в отношении педагогических работников образовательной организации, активного сопровождения их профессионального развития в образовательной организации



➤ содействия в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства



➤ распространения авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации

ХОДАТАЙСТВО РАБОТОДАТЕЛЯ в аттестационную комиссию

«педагог – методист»

В Аттестационную комиссию
Министерства образования и науки
Республики Марий Эл

ХОДАТАЙСТВО РАБОТОДАТЕЛЯ В АТТЕСТАЦИОННУЮ КОМИССИЮ

об установлении квалификационной категории «ПЕДАГОГ-МЕТОДИСТ»

Данные о работодателе

(наименование ОО)

(наименование должности работодателя, Ф.И.О.)

Адрес: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Данные о претенденте на установление квалификационной категории «педагог – методист»

Фамилия, имя, отчество _____

(указывается полностью)

Занимаемая должность _____

Стаж педагогической работы _____ лет,

в данной должности _____ лет,

в данной организации _____ лет.

Сведения об образовании - _____

(указывается уровень образования, наименование образовательной организации профессионального образования, год окончания, серия, номер диплома; дата выдачи, специальность/направление подготовки, квалификация)

В настоящее время имеет высшую квалификационную категорию,

установленную по должности _____

решением аттестационной комиссии _____

(наименование распорядительного акта)

от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

Сведения о результатах профессиональной деятельности

1. Руководство методическим объединением педагогических работников образовательной организации и активное участие в методической работе образовательной организации

1.1. Руководство деятельностью методического объединения (МО) педагогических работников

Таблица 1

Учебный год	Уровень и наименование методического объединения	Количественный состав	Содержание деятельности МО	Исходные данные подтверждающих документов (приказ о назначении руководителя МО, протоколы заседания МО)
1	2	3	4	5

2. Руководство разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации

2.1. Руководство коллективом/группой педагогов по разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса (методических рекомендаций, программ, модулей, диагностического инструментария, УМК и т.д.)

Таблица 2

Учебный год	Наименование программно-методического продукта	Уровень программно-методической разработки	Количество вовлеченных педагогов	Исходные данные подтверждающих документов
1	2	3	4	5

2.2. Участие в методическом сопровождении реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации

Таблица 3

Период реализации	Тема инновационной программы / проекта	Уровень инновационной программы/ проекта	Исходные данные подтверждающих документов	Результат инновационной деятельности / продукт
1	2	3	4	5

3. Методическая поддержка педагогических работников образовательной организации при подготовке к участию в профессиональных конкурсах

3.1. Результаты участия педагогических работников ОО,



ХОДАТАЙСТВО РАБОТОДАТЕЛЯ в аттестационную комиссию

продолжение

подготовленных педагогом, в официальных конкурсах профессионального мастерства

Таблица 4

Дата	Уровень конкурса и название конкурса	Организатор конкурса	ФИО педагогического работника-участника конкурса	Форма методической поддержки	Результат участия. Исходные данные подтверждающих документов
1	2	3	4	5	6

3.2. Динамика результатов деятельности педагога по подготовке педагогических работников к участию в конкурсах профессионального мастерства

Таблица 5

Год	Количество наставляемых – участников конкурсов профессионального мастерства		Результат участия	
			Количество участников	Количество призеров
1	2	3	4	5
	Уровень ОО			
	Муниципальный уровень			
	Региональный уровень			
	Межрегиональный уровень и выше			
	Уровень ОО			
	Муниципальный уровень			
	Региональный уровень			
	Межрегиональный уровень и выше			

4. Участие в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников образовательной организации, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов

4.1. Проведение мероприятий, направленных на профессиональное развитие педагогов, преодоление их профессиональных дефицитов

Таблица 6

Дата проведения	Наименование и уровень мероприятия	Тема мероприятия	Исходные данные подтверждающих документов
1	2	3	4

4.2. Информация о педагогических работников МО, реализующих индивидуальные образовательные маршруты (ИОМ) / программы

наставничества (за учебный год)

Таблица 7

Учебный год	Количество педагогов в методическом объединении	Количество педагогов, реализующих ИОМ / программы наставничества	Доля педагогов, реализующих ИОМ/программы наставничества
1	2	3	4

4.3. Результативность методической поддержки педагогов, испытывающих профессиональные дефициты

Таблица 8

Учебный год	Выявленные дефициты	Количество педагогов, имеющих данный дефицит в ОО	Форма методической поддержки	Результативность методической поддержки
1	2	3	4	5

5. Передача опыта по применению в образовательной организации авторских учебных и (или) учебно-методических разработок

5.1. Наличие авторских учебных и (или) учебно-методических разработок

Таблица 9

Год	Наименование авторских учебных и (или) учебно-методических разработок	Уровень публикации	Гриф утверждения
1	2	3	4

5.2. Представление опыта по применению авторской учебной и (или) учебно-методической разработки в форме открытого мероприятия

Таблица 10

Дата проведения	Форма и уровень мероприятия	Тема	Подтверждающие документы
1	2	3	4

5.3. Представление опыта по применению авторской учебной и (или) учебно-методической разработки в публичных выступлениях

Таблица 11

Дата выступления	Наименование и уровень мероприятия	Тема выступления	Подтверждающий документ

ХОДАТАЙСТВО РАБОТОДАТЕЛЯ в аттестационную комиссию

продолжение

5.4. Результаты участия в официальных конкурсах профессионального мастерства

Таблица 12

Год	Наименование и уровень конкурса	Организатор конкурса	Результат участия
1	2	3	4

На основании вышеизложенного ходатайствую об установлении

_____ (ФИО претендента на установление квалификационной категории)
квалификационной категории «педагог-методист».

Настоящее ходатайство сформировано на основе решения педагогического совета образовательной организации (иного коллегиального органа управления в соответствии с уставом)

_____ (указывается полное наименование коллегиального органа управления и организации согласно уставу)
протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

Решение педагогического совета и настоящее ходатайство согласовано с выборным органом первичной профсоюзной организацией или иным представительным органом (представителем) работников образовательной организации

_____ (указывается полное наименование органа)
протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Руководитель образовательной организации _____
подпись инициалы, фамилия

Согласовано:
Председатель педагогического совета _____
подпись инициалы, фамилия

Председатель первичной профсоюзной организации _____
подпись инициалы, фамилия

Дата « ____ » _____ 20__ г.
М.П.

ХОДАТАЙСТВО РАБОТОДАТЕЛЯ в аттестационную комиссию

«педагог – наставник»

В Аттестационную комиссию
Министерства образования и науки
Республики Марий Эл

ХОДАТАЙСТВО РАБОТОДАТЕЛЯ В АТТЕСТАЦИОННУЮ КОМИССИЮ

об установлении квалификационной категории «ПЕДАГОГ-НАСТАВНИК»

Данные о работодателе

_____ (наименование ОО)

_____ (наименование должности руководителя ОО, ф.И.О.)

Адрес: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Данные о претенденте на установление квалификационной категории «педагог – наставник»

Фамилия, имя, отчество _____

(указывается полностью)

Занимаемая должность _____

Стаж педагогической работы _____ лет,

в данной должности _____ лет,

в данной организации _____ лет.

Сведения об образовании - _____

(указывается уровень образования, наименование образовательной организации профессионального образования, год окончания, серия, номер диплома, дата выдачи, специальность/направление подготовки, квалификация)

В настоящее время имеет высшую квалификационную категорию,

установленную по должности _____

решением аттестационной комиссии _____

(наименование распорядительного акта)

от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____

Сведения о результатах профессиональной деятельности

1. Руководство практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования

1.1. Наличие системы практической подготовки студентов

Таблица 1

Учебный год	Количество студентов, проходящих практическую подготовку	Период практической подготовки	Деятельность педагога по руководству практической подготовкой	Выходные данные подтверждающих документов
1	2	3	4	5

1.2. Сведения о работающих в ОО педагогических работниках, ранее проходивших практику под руководством аттестующегося педагога

ФИО _____

Должность _____

Выходные данные Приказа о приеме на работу в ОО _____

Период прохождения практической подготовки под руководством наставника _____

Выходные данные документов, подтверждающих факт руководства практической подготовкой студента наставником _____

2. Наставничество в отношении педагогических работников образовательной организации, активное сопровождение их профессионального развития в образовательной организации

2.1. Наличие комплексного подхода к организации наставничества в образовательной организации

Таблица 2

Учебный год	Количество наставляемых, ФИО педагогов	Формы / направления сопровождения профессионального развития педагогических работников	Исходные данные Приказа о закреплении наставника или создании наставнических пар/групп
1	2	3	4



ХОДАТАЙСТВО РАБОТОДАТЕЛЯ в аттестационную комиссию

продолжение

2.1.1. Выявление педагогом профессиональных дефицитов наставляемых педагогических работников

Аналитическая справка по результатам первичной диагностики профессиональных дефицитов наставляемых

Дата проведения диагностического исследования
 Данные о проводившем диагностическое исследование
 Обоснование необходимости проведения исследования
 Цель:
 Задачи:
 Данные о респондентах
 Описание диагностического инструментария
 Результаты диагностического исследования
 Выводы и рекомендации

2.1.2. Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) или программ наставничества

Таблица 3

Наименование ИОМ/ программы наставничества	Период реализации ИОМ/ программы наставничества	Цель программы наставничества	ИОМ/ программы наставничества	Дата и № протокола утверждения ИОМ/ программы наставничества
1	2	3	4	

2.1.3. Эффективность реализованных ИОМ или программы наставничества

Аналитическая справка по результатам контрольной диагностики профессиональных дефицитов наставляемых

Дата проведения диагностического исследования
 Цель:
 Задачи:
 Данные о респондентах
 Описание диагностического инструментария
 Результаты контрольного диагностического исследования в сравнении с результатами первичной диагностики
 Выводы и рекомендации

3. Содействие в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства

3.1. Результаты участия наставляемых в официальных конкурсах профессионального мастерства

Таблица 4

Дата	Уровень конкурса и название конкурса	Организатор конкурса	ФИО педагогического о работника- участника конкурса	Форма методической поддержки	Результат участия. Исходные данные подтвержда

1	2	3	4	5	коших документов
1	2	3	4	5	6

3.2. Динамика результатов деятельности педагога по подготовке наставляемых к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства

Таблица 5

Год	Количество наставляемых – участников конкурсов профессионального мастерства	Результат участия		
		Количество участников	Количество призеров	
1	2	3	4	5
	Уровень ОО			
	Муниципальный уровень			
	Региональный уровень			
	Межрегиональный уровень и выше			
	Уровень ОО			
	Муниципальный уровень			
	Региональный уровень			
	Межрегиональный уровень и выше			

3.3. Участие в работе экспертных комиссий, составе жюри профессионального (педагогического) мастерства

Таблица 6

Дата участия	Уровень и название конкурса	Организатор конкурса	Выходные данные подтверждающих документов
1	2	3	4

4. Распространение авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации

4.1. Поведение открытых мероприятий, демонстрирующих наставническую деятельность педагога (занятия школы молодых педагогов, мастер-класс, игра и др.)

Таблица 7

Дата проведения	Форма и уровень мероприятия	Тема представленного опыта в области наставнической деятельности	Категория участников мероприятия
1	2	3	4



ХОДАТАЙСТВО РАБОТОДАТЕЛЯ в аттестационную комиссию

продолжение

--	--	--	--

4.2. Представление собственного наставнического опыта в публичных выступлениях

Таблица 8

Дата выступления	Наименование и уровень мероприятия	Тема выступления	Подтверждающий документ
1	2	3	4

4.3. Обобщение опыта собственной наставнической деятельности в публикациях (статьях)

Таблица 9

Год публикации	Вид печатной работы (статья, методическая разработка,	Название издания	Название печатной работы (статья)	Гриф утверждения
1	2	3	4	5

4.4. Результаты участия в официальных конкурсах наставников

Таблица 10

Год	Наименование и уровень конкурса	Организатор конкурса	Результат участия
1	2	3	4

На основании вышеизложенного ходатайствую об установлении

(Ф.ИО претендента на установление квалификационной категории)

квалификационной категории «педагог-наставник»

Настоящее ходатайство сформировано на основе решения педагогического совета образовательной организации (иного коллегиального органа управления в соответствии с уставом)

(указывается полное наименование коллегиального органа управления и организации согласно уставу)

протокол от «___» _____ 20__ г. № ____.

Решение педагогического совета и настоящее ходатайство согласовано с выборным органом первичной профсоюзной организацией или иным представительным органом (представителем) работников образовательной организации

(указывается полное наименование органа)

протокол от «___» _____ 20__ г. № ____

Руководитель образовательной организации

Согласовано:

Председатель педагогического совета

Председатель первичной профсоюзной организации

Дата «___» _____ 20__ г.

М.П.



ФОРМЫ ХОДАТАЙСТВА НА САЙТЕ РМЦ РК

<http://edu.mari.ru/nmcpo/DocLib10/Forms/AllItems.aspx>

Образовательный портал Республики Марий Эл > Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Марий Эл "Рег



Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Марий Эл

РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ КВАЛИФИКАЦИЙ

Домашняя | Визитная карточка | Методисту | Абитуриенту | Наши консультации

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Марий Эл "Регionalный методический центр развития квалификаций" > **Аттестация**

Аттестация

Просмотреть все содержимое узла

- Действия ▾
- Аттестация в целях установления высшей и первой квалификационных категорий п.4 абз.31
 - Аттестация в целях установления квалификационных категорий педагог-методист и педагог-наставник
 - Нормативные документы
 - Организация аттестации
 - Справки по результатам профессиональной деятельности за межаттестационный период
 - Экспертные заключения
 - ВХОД В АВТОМАТИЗИРОВАННЫЙ МОДУЛЬ

- Деятельность**
- Образовательная
 - Научно-исследовательская и методическая
 - Аттестация педагогических кадров ПОО**



Процедура аттестации педагогических работников в целях установления «педагог-методист» или «педагог-наставник» проходит по тому же порядку, что и аттестация в целях установления «первой» / «высшей» квалификационной категории.

По результатам аттестации

РЕШЕНИЕ

Установить
квалификационную категорию
«педагог-методист» /
квалификационную категорию
«педагог-наставник»

отказать в установлении
квалификационной категории
«педагог-методист» /
квалификационной категории
«педагог-наставник»

Указывается должность

Распорядительный акт РОИВ

При принятии в отношении педагогического работника решения аттестационной комиссии **об отказе** в установлении квалификационной категории "педагог-методист" или квалификационной категории "педагог-наставник" проведение аттестации в целях установления таких квалификационных категорий осуществляется не ранее чем через один год после принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.



Министерство образования и науки Республики Марий Эл

Почтовый адрес: 424001,
Телефон: (8362) 45-22-37
Факс: (8362) 69-25-13
E-mail: minobr@mari-el.ru

Меню

Структура

Проекты

Государственная итоговая аттестация

Документы

Противодействие коррупции

Деятельность

- Социализация детей и молодежи
- Система оценки качества образования
- Государственная итоговая аттестация
- Независимая система оценки качества деятельности образовательных организаций
- **Аттестация педагогических и руководящих работников**
- Международное и межрегиональное сотрудничество
- Информация о деятельности министерства
- Реализация Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ
- Финансовый контроль за деятельностью ОУ
- Государственные закупки
- Гражданская оборона

[Материалы по аттестации педагогических работников образования](#)

Интернет ресурсы о размещении аттестационных материалов

<https://mari-el.gov.ru/ministries/minobr/>

- Государственный контроль (надзор) в сфере образования
- Пресс-служба
- Обратная связь
- Образовательный портал Республики Марий Эл
- Открытые данные
- Оценка условий труда
- Горячая линия в системе СПО

Аттестация педагогических и руководящих работников

[Материалы по аттестации педагогических работников образования](#)

Графики

- График приема аттестационных материалов
- График работы в АМ для инновационных подведомственных ОО

Федеральные нормативные акты

Региональные нормативные акты

Интернет ресурсы о размещении аттестационных материалов

Образовательный портал Республики Марий Эл > Марийский институт образования



Марийский институт образования

[Домашняя](#) [Подразделения МИО](#) [Обучение](#) [Тестирование](#) [ФГОС](#) [Профстандарты](#) [Методические разработки](#) [Форум](#) [«Туныктышо. Учитель»](#) [Школы, перехо](#)



Марийский институт образования > Научно-методическое сопровождение аттестации

Научно-методическое сопровождение аттестации

Сведения об образовательной организации

- Основные сведения
- Структура и органы управления образовательной организацией
- Документы
- Образование
- Образовательные стандарты
- Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав
- Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса
- Платные образовательные услуги
- Финансово-хозяйственная деятельность

Деятельность

- Образовательная
- Научно-исследовательская
- Научно-методическое сопровождение аттестации
- Издательская деятельность
- Ученый совет МИО
- ПНПО
- Сопровождение конкурсов профессионального мастерства



[Автоматизированная система «Аттестация педагогических работников Республики Марий Эл»](#)

[Открыт форум "Вопросы аттестации педагогических работников"](#)

Действия

Тип	Имя
Folder	Методические рекомендации. Подготовка справки по результатам проф. деятельности по должностям
Folder	Справки по результатам профдеятельности за межаттестационный период по должностям
Folder	Экспертные заключения
Word	График приема аттестационных материалов

Info	Информация
News	Новая информация
Order	Приказы

Аттестация педагогических работников Республики Марий Эл

[Главная](#) [Контакты](#) [Вход](#) [Регистрация](#)

Добро пожаловать на сайт "Аттестация педагогических работников Республики Марий Эл"

Объявления

Следующее заседание аттестационной комиссии состоится в соответствии с графиком

Просьба правильно оформлять документы, в части заполнения заявления, прописывать - образование, квалификацию, № диплома

Руководство пользователя

Руководство пользователя педагога по работе с сайтом "Аттестация педагогических работников". [Загрузить](#)

Руководство пользователя эксперта и председателя экспертной комиссии по работе с сайтом "Аттестация педагогических работников". [Загрузить](#)

<http://edu.mari.ru/mio/DocLib24/Forms/AllItems.aspx>

- Основные сведения
 - Персональные данные
 - Структура и органы управления образовательной организацией
 - Документы
 - Образование
 - Руководство, Педагогический состав
 - Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса
 - Стипендии и иные виды материальной поддержки
 - Платные образовательные услуги
 - Финансово-хозяйственная деятельность
 - Вакантные места для приема
 - Антикоррупционная политика
 - Образовательные стандарты
 - Основы безопасности и жизнедеятельности
- Деятельность**
- Научно-исследовательская и методическая
 - Аттестация педагогических кадров ПОО
 - Организация профориентационной работы
- ФГОС СПО**
- ФГОС по ТОП-50
 - МЦК и ФУМО в системе СПО
 - Дополнительные источники
- РКЦ WSR Республики Марий Эл**
- Основные сведения
 - Нормативно-правовая база
 - Отчеты
 - Региональные чемпионаты
 - Демонстрационный экзамен
 - Новости РКЦ WSR Республики Марий Эл
 - Реестр экспертов Ворлдскиллс Республики Марий Эл
- База данных лучших практик Республики Марий Эл**
- План организационно-**

РМЦ ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ | **ПО ВОПРОСАМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ**

ФИО	Должность	Телефон	Электронная почта	Время
Чистова Ирина Владимировна	Директор	8(8362) 45-70-57 8 987 704-55-77 (сот.)	rmcrk12@mail.ru	9.00 – 12.00 14.00 – 16.00
Вязникова Татьяна Витальевна	Заместитель директора	8(8362) 41-22-10 8 927 680-20-76 (сот.)		
Дудина Ольга Павловна	Заместитель директора	8(8362) 41-61-78 8 964 864-86-42 (сот.)		
Петрова Ирина Львовна	Старший методист	8(8362) 45-70-57 8 987 728-09-04 (сот.)		

Материалы для организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:
[Дистанционное обучение во время пандемии коронавируса](#)

Новости

VI ВСЕРОССИЙСКАЯ СТУДЕНЧЕСКАЯ ОЛИМПИАДА ДЛЯ СТУДЕНТОВ И УЧАЩИХСЯ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ 09.12.2020 11:14



С 19 октября 2020 года по 31 марта 2021 года компания «Актион - МЦФЭР» (крупнейший холдинг России в области профессиональных медиа), совместно с партнерами: ведущими экономическими вузами РФ - РЭУ им. Г. В. Плеханова и Финансовым университетом...

09.12.2020 11:11

Аттестация Автоматизированный модуль

Интернет ресурсы о размещении аттестационных материалов



овательное учреждение
ого образования

**ОНЬЙ
СКИЙ ЦЕНТР
КВАЛИФИКАЦИЙ**

дистанционное обучение во время пандемии Коронавируса | Профтехобразованию 80 лет

Наша деятельность

ДДЕРЖКИ

Электронная почта	Время
rmcrk12@mail.ru	9.00 – 12.00 14.00 – 16.00



САЙТ РМЦ РК



- Руководство, Педагогический состав
- Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса
- Стипендии и иные виды материальной поддержки
- Платные образовательные услуги
- Финансово-хозяйственная деятельность
- Вакантные места для приема
- Антикоррупционная политика
- Образовательные стандарты
- Основы безопасности и жизнедеятельности

Деятельность

- Научно-исследовательская и методическая
- Аттестация педагогических кадров ПОО
- Организация профориентационной работы

ФГОС СПО

- ФГОС по ТОП-50
- МЦК и ФУМО в системе СПО
- Дополнительные источники

Новости

VI ВСЕРОССИЙСКАЯ ЭКОНОМ...



С 19 октября 2020 года по 31 марта 2021 года компания «Актион - МЦФЭР» (крупнейший холдинг России в области профессиональных медиа), совместно с партнерами: ведущими экономическими вузами РФ - РЭУ им. Г. В. Плеханова и Финансовым университетом...

Аттестация педагогических кадров ПОО

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ В РМЦ РК

Приносим*:

1. **Заявление**, распечатанное с АМ, с личной подписью;
2. **Справка** по результатам профессиональной деятельности педагогического работника с подписью руководителя ОО и печатью (на 2 листах).

** - при прохождении аттестации в обычном порядке*

Приносим*:

1. **Заявление**, распечатанное с АМ, с личной подписью;
2. **Выписка из приказа** о ранее установленной КК или **выписка из трудовой книжки**, заверенные в ОК/канцелярии ПОО.

** - при прохождении аттестации в соответствии с Региональным отраслевым соглашением*



41-61-78

Прием документов
осуществляется **в РМЦ РК**
(с 8.30 до 17.30,
перерыв с 12.30 до 13.30, каб.520)

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ В РМЦ РК

Приносим*:

1. **Заявление**, распечатанное с АМ, с личной подписью;
2. **Справка** по результатам профессиональной деятельности педагогического работника претендующего на прохождение аттестации в упрощенной форме и установление ПЕРВОЙ/ВЫСШЕЙ квалификационной категории с подписью руководителя ОО и печатью;
3. **Сканкопия + приказ**, заверенные в ОК/канцелярии ПОО.

** - при прохождении аттестации в соответствии с п.31 абзацем 4*

Приносим*:

1. **Заявление**, распечатанное с АМ, с личной подписью;
2. **Ходатайство работодателя** в аттестационную комиссию с подписью руководителя ОО и печатью, подписи Председателя педсовета и Председателя первичной профсоюзной организации.

** - при прохождении аттестации в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник»*



41-61-78

Прием документов
осуществляется **в РМЦ РК**
(с 8.30 до 17.30,
перерыв с 12.30 до 13.30, каб.520)



Приказ Министерства образования и науки Республики Марий Эл

«Об утверждении состава республиканской аттестационной Комиссии Министерства образования и науки Республики Марий Эл и графика заседаний на 2025/2026 учебный год»

Дата проведения заседаний республиканской аттестационной КОМИССИИ (ориентировочно)	Место проведения
23 октября 2025 г. (четверг)	Министерство образования и науки Республики Марий Эл
27 ноября 2025 г. (четверг)	Министерство образования и науки Республики Марий Эл
25 декабря 2025 г. (четверг)	Министерство образования и науки Республики Марий Эл
26 февраля 2026 г. (четверг)	Министерство образования и науки Республики Марий Эл
26 марта 2026 г. (четверг)	Министерство образования и науки Республики Марий Эл
23 апреля 2026 г. (четверг)	Министерство образования и науки Республики Марий Эл



Министерство в течение 30 календарных дней со дня принятия решения аттестационной комиссией издает **приказ** об установлении педагогическим работникам первой (высшей) квалификационной категории по должности педагогического работника.

Размещение итогового приказа об установлении квалификационных категорий педагогическим работникам

<https://mari-el.gov.ru/ministries/minobr/>

Министерств

Меню

Почтовый адрес: 424001,
Телефон: (8362) 45-22-37
Факс: (8362) 69-25-13
E-mail: minobr@mari-el.ru

Структура

Проекты

Государственная итоговая аттестация

Документы

Противодействие коррупции

Деятельность

- Социализация детей и молодежи
- Система оценки качества образования
- Государственная итоговая аттестация
- Независимая система оценки качества деятельности образовательных организаций
- **Аттестация педагогических и руководящих работников**
- Международное и межрегиональное сотрудничество
- Информация о деятельности министерства
- Реализация Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ
- Финансовый контроль за деятельностью ОУ
- Государственные закупки
- Гражданская оборона

- Государственный контроль (надзор) в сфере образования
- Пресс-служба
- Обратная связь
- Образовательный портал Республики Марий Эл
- Открытые данные
- Оценка условий труда
- Горячая линия в системе СПО

Региональные нормативные акты

2023 год

- Приказ от 27 апреля 2023 г. №455
Об установлении квалификационных категорий педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность
- Приказ от 31 марта 2023 г. №334
Об установлении квалификационных категорий педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность
- Приказ от 22 февраля 2023 г. №256
Об установлении квалификационных категорий педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность



График
приема аттестационных материалов педагогических работников, претендующих на установление квалификационной категории для проведения экспертной оценки в ГБОУ ДПО «Республики Марий Эл «РМЦ РК» 2025-2026 учебный год

Подача заявлений	Завершение размещения материалов в АМ	Отправка в бумажном варианте в РМЦ РК (заявление + справка)	Сроки 1-ой экспертизы в АМ (внешний эксперт)	Отправка экспертных заключений в бумажном варианте в РМЦ РК	Сроки 2-ой экспертизы в АМ (эксперт РМЦ РК)	Дата проведения заседания республиканской аттестационной комиссии
Не менее чем за 3 месяца до истечения срока действия имеющейся квалификационной категории	До 10.09.2025	До 01.10.2025	18.09 – 01.10.2025	До 10.10.2025	02.10 - 16.10. 2025	23.10.2025 г.
	До 10.10.2025	До 31.10.2025	16.10 - 31.10.2025	До 10.11.2025	06.11 - 20.11. 2025	27. 11.2025 г.
	До 10.11.2025	До 01.12.2025	13.11 – 28.11.2025	До 10.01.2026	04.12. - 18.12.2025	25.12.2025 г.
	До 10.01.2026	До 30.01.2026	15.01 - 30.01.2026	До 10.02.2026	05.02 - 19.02.2026	26.02.2026 г.
	До 10.02.2026	До 02.03.2026	12.02 - 27.02.2026	До 10.03.2026	05.03 - 19.03.2026	26.03.2026 г.
	До 10.03.2026	До 01.04.2026	12.03 - 26.03.2026	До 10.04.2026	02.04 - 16.04.2026	23.04.2026 г.

АМ - автоматизированный модуль



**ОТВЕТЫ
НА ВАШИ
ВОПРОСЫ ✓**

**Благодарим
за внимание!**

